



## **Senior Project Manager (36-40 uur, Oldenzaal – Amsterdam)**

### ***NykampNyboer***

NykampNyboer zorgt dat organisaties en merken er beter uit zien. Dat noemen wij Visual Identity Management, een vakgebied dat wij als marktleider zelf hebben ontwikkeld. Onze specialiteit is het implementeren en beheren van huisstijlen en het optimaliseren van daaraan gerelateerde marketing- en communicatieprocessen. Onze aanpak is uniek door de integrale en onafhankelijke benadering: we zijn ketenregisseur, adviseur en specialist op alle mogelijke huisstijluitingen. Dat leidt tot een krachtige en eenduidige uitstraling, meer efficiency en kostenvoordeel. Wij maken van een huisstijl een strategisch bedrijfsmiddel, omdat een goede visuele prestatie zorgt voor merkvoorkeur, merkwaarde en een betere reputatie. Onze 70 collega's zetten zich elke dag in om dit voor onze vele opdrachtgevers te realiseren. Deze vacature valt binnen onze Business Unit Projectmanagement en Consultancy.

### ***Projectmanagement en Consultancy***

Binnen de unit PMC is het van belang goed in te kunnen spelen op de vraag van de klant. Het is van wezenlijk belang om in onze dienstverlening de klantvraag te vertalen naar een transparante aanpak om zo de gestelde doelen en resultaten van de klant te behalen. Bij PMC onderscheiden we twee resultaatgebieden, Projectmanagement en Consultancy. Waar het projectmanagement betreft ligt de nadruk op het aanbieden van een gestructureerde aanpak in verschillende fases. Intern wordt onze eigen gestructureerde werkwijze van projectmanagement toegepast. Deze is vastgelegd in onze VIP-methode, dat staat voor Visual Identity Projectmanagement. De projecten van deze Unit zijn werkgebied overschrijdend waardoor een overkoepelende projectaanpak noodzakelijk is. Waar het consultancy betreft manifesteert NykampNyboer zich voornamelijk in de evaluatiefase en in de strategische fase van een project. Daar waar de klant zich beraadt op haar positie, op haar merkenbeleid, op haar visuele uitstraling, daar zijn onze consultants actief.

### ***Senior Project Manager***

Als Senior Project Manager ben je verantwoordelijk voor het opstarten en vervolgens managen van opdrachten bij gerenommeerde opdrachtgevers. Opdrachten ontstaan door het voeren van acquisitie van commerciële collega's van NykampNyboer.

Als Senior Project Manager werk je intensief samen met design-/communicatieadviesbureaus en opdrachtgevers (bedrijven, instellingen en overheden). Daarnaast fungeer je als adviseur en klankbord voor de opdrachtgever. Bovendien stuur je multidisciplinaire projectgroepen aan, participeer je in stuurgroepen en maak en onderhoud je contacten met diverse (potentiële) leveranciers. De projectgroepen stel je in samenwerking met de Business Directors samen. Verder ben je in staat om collega's te coachen.

De baan houdt in dat je niet alleen zorgt voor succesvolle implementatie op alle huisstijldragers, van briefpapier en brochures tot en met bedrijfswagens, kleding, gebouwen, bewegwijzering, automatisering en multimedia, maar ook dat deze continu worden onderhouden, beheerd en geëvalueerd. Offertes opstellen in overleg met een Business Director, plannen van aanpak voor projecten opstellen en verkopen, verantwoordelijk zijn voor de financiële beheersing van opdrachten en ontwikkeling van opdrachten bij bestaande opdrachtgevers zijn belangrijke dagelijkse werkzaamheden.



Je adviseert opdrachtgevers op strategisch - tactisch niveau. Bijzonder is dat je je eigen adviezen kunt toepassen en implementeren en dat je een merkconcept kunt omzetten naar de praktijk.

Vanzelfsprekend ben je verantwoordelijk voor concrete resultaten met betrekking tot tijd, geld, informatie, organisatie en kwaliteit.

We verwachten dat je daarnaast kans ziet om andere vormen van dienstverlening te ontwikkelen en te vermarkten bij onze opdrachtgevers.

### ***Opleiding***

- minimaal HBO werkniveau

### ***Kennis/ervaring***

- tenminste 8 jaar werkervaring, in zakelijke dienstverlening en/of communicatie in soortgelijke functie
- goede beheersing van de Nederlandse, Duitse en Engelse taal in woord en geschrift
- kennis, ervaring dan wel affiniteit met corporate/brand identity en communicatie
- visie op vakgebied en eigen ontwikkeling
- leidinggevende ervaring
- kunnen opereren op directie-, management en stafhoofden niveau

### ***Vaardigheden***

- analytisch- en probleemoplossend vermogen
- uitstekende advies- en presentatie vaardigheden
- uitstekende communicatieve vaardigheden
- resultaatgericht
- incasseringsvermogen
- delegerend vermogen
- organiserend vermogen en gericht op samen werken
- empathisch vermogen

### ***Persoonlijkheid***

- relatiebouwer
- teamplayer
- natuurlijk leiderschap
- gedreven
- integer
- flexibel
- proactief

### ***Ambities***

- willen werken met gerenommeerde organisaties.
- willen werken in een omgeving waar weinig vaststaat en doelen steeds in beweging blijven
- willen werken in een omgeving met zelfstandige en enthousiaste vakmensen



***Informatie***

Voor informatie kun je contact opnemen met Aniek Meuleman, Adviseur Human Resources, telefoonnummer 0541 530 900.

Je sollicitatie kun je richten aan NykampNyboer, ter attentie van Aniek Meuleman, Adviseur Human Resources, Postbus 465, 7570 AL Oldenzaal. E-mail: [hrm@nykampnyboer.com](mailto:hrm@nykampnyboer.com).